

Số: /TB-UBND

Thị trấn Ninh Giang, ngày 30 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc niêm yết công khai thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực khiếu nại tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thị trấn Ninh Giang theo quyết định số 2808/QĐ – UBND ngày 24/09/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ quyết định số 2808/QĐ – UBND ngày 24/09/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Thanh tra tỉnh.

Ủy ban nhân dân Thị trấn Ninh Giang thông báo về việc niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính thay thế và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thị trấn Ninh Giang (có danh mục kèm theo)

Niêm yết danh mục thủ tục hành chính bị thay thế thuộc phạm vi chức năng UBND Thị trấn Ninh Giang trong lĩnh vực khiếu nại, tố cáo (có danh mục kèm theo).

Vậy Ủy ban nhân dân Thị trấn Ninh Giang thông báo để các tổ chức, cá nhân được biết để thuận tiện trong giao dịch./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (Bộ phận KSTTHC);
- TT Đảng ủy, TT HĐND Thị trấn;
- Công chức chuyên môn;
- Trang TTĐT Thị trấn;
- Lưu: VT, BPKSTTHC (01b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Văn Luận

Phụ lục I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THAY THẾ
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG UBND THỊ TRẤN
(Kèm theo Quyết định số 2808 /QĐ-UBND ngày 24 /9/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh)

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ (đồng)	Căn cứ pháp lý
I	LĨNH VỰC GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI				
1	Thủ tục giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp xã	Thời hạn giải quyết khiếu nại lần đầu không quá 30 ngày, kể từ ngày thụ lý; đối với vụ việc phức tạp thì thời hạn giải quyết có thể kéo dài hơn nhưng không quá 45 ngày, kể từ ngày thụ lý. Ở vùng sâu, vùng xa đi lại khó khăn, thì thời hạn giải quyết khiếu nại không quá 45 ngày, kể từ ngày thụ lý; đối với vụ việc phức tạp thì thời hạn giải quyết có thể kéo dài hơn nhưng không quá 60 ngày, kể từ ngày thụ lý.	UBND cấp xã	Không có	- Luật Khiếu nại 2011; - Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại 2011.

Phụ lục II
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ THAY THỂ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG
UBND CẤP XÃ
(Kèm theo Quyết định số 2808 /QĐ-UBND ngày 24/9/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương)

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tên văn bản QPPL quy định bãi bỏ TTHC
I. LĨNH VỰC KHIẾU NẠI, TỔ CÁO			
1		Thủ tục giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp xã	Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại 2011